	<p>Министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «АВТОМОБИЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»</p>
<p>ПО 07.01-2021</p>	<p>Положение о «Центре профессионального обучения и дополнительного профессионального образования» КГБ ПОУ «Автомобильно-технический колледж»</p>

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБ ПОУ «АТК»
 Т.И. Бражник
 Приказ № 305 от 31.08.2021 г.



Положение
 о «Центре профессионального обучения и дополнительного
 профессионального образования»
 КГБ ПОУ «Автомобильно-технический колледж»


Положение о «Центре профессионального обучения и дополнительного профессионального образования» КГБ ПОУ «Автомобильно-технический колледж»
ПО 07.01-2021

РАССМОТРЕНО

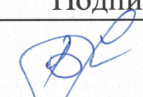
на заседании Совета колледжа

протокол № 86/1 от « 31 » 08 2021.

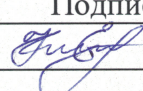
Председатель Совета колледжа

 Л.В. Ефременко

РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Руководитель структурного подразделения	Чудная В.И.		31.08.2021

СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
специалист по кадрам	Киталенко Е.Е.		31.08.2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о «Центре профессионального обучения и дополнительного профессионального образования» (далее – «Центр ПО и ДПО») «Автомобильно технический колледж (далее – Положение) разработано в соответствии с Граждански кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ « О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Уставом краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Автомобильно технический колледж».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность «Центра ПО и ДПО» краевого государственного бюджетного образовательного учреждения « Автомобильно-технический колледж» (далее – Колледж).

1.3. «Центр ПО и ДПО» не является самостоятельным юридическим лицом, он используется правами и исполняет обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

1.4. Стратегической целью деятельности «Центра ПО и ДПО» является своевременное удовлетворение потребностей экономики Уссурийского городского округа и других муниципальных образований Приморского края в квалифицированных рабочих кадрах.

1.5. Для достижения стратегической цели используется материально-технические, учебно-методические и кадровые ресурсы, имеющиеся в распоряжении Колледжа.

1.6. Деятельность «Центра ПО и ДПО» регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

1.7. «Центр ПО и ДПО» осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительного образования, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований) и обеспечивающих получение и совершенствование соответствующих и квалификаций. Результаты подготовки по данным программам соответствуют 2-6 квалификационным уровнем Национальной рамки квалификации Российской Федерации. «Центр ПО и ДПО» приобретает право на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности Колледжу.

1.8. «Центр ПО и ДПО» вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом Колледж постольку, это служит достижению целей Колледжа, ради которых он создан.

1.9. Прекращение деятельности «Центра ПО и ДПО» путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора Колледжа по согласованию с Учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ЦЕНТРА ПО И ДПО»

2.1. Предметом деятельности «Центра ПО и ДПО» является реализация образовательных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования), и разработка учебно-методического обеспечения реализации указанных программ.

2.2. Целями деятельности «Центра ПО и ДПО» является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики.

2.3. Задачами «Центра ПО и ДПО» является:

- создание условий для эффективной реализации образовательных потребностей различных возрастных, социально-профессиональных групп граждан, в том числе инвалидов и лиц с ограничениями и других регионов Приморского края;
- обеспечение актуальных потребностей рынка труда Уссурийского городского округа и других муниципальных образований Приморского края в квалифицированных рабочих кадрах путем реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих, наиболее востребованным на данных рынках, в том числе по запросам центров и служб занятости населения, предприятий, организаций, объединений и других юридических лиц;
- обеспечение трудовой мобильности рабочих кадров путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоение нового оборудования, смежных профессий и специальностей, создание условий для непрерывного образования;
- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по всем профессиональным образовательным программам реализуемых в Колледже путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики и др.;
- поддержка профессионального самоопределения студентов Колледжа, общеобразовательных организаций путем предоставления соответствующих профориентационных услуг, подготовительных курсов для поступления в Колледж общеобразовательным организациям и населению;
- учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы современных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования и технологий обучения
- кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров,

отвечающих за освоение обучающимися дисциплин и модулей профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы или программ профессионального обучения, повышения квалификации;

- организация и осуществление взаимодействия с отраслевыми социальными партнерами, продвижение своих услуг, формирование позитивного имиджа Колледжа.

2.4. Для достижения цели и решения поставленных задач «Центр ПО и ДПО» осуществляет следующие виды:

- образовательная деятельность по реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования) по заявкам граждан и (или) предприятий на договорных условиях на базе Колледжа;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации, подготовки учащихся общеобразовательных школ для поступления в Колледж;
- оказание платных образовательных услуг на договорных условиях населению и безработным гражданам за счет собственных средств;
- образовательная деятельность по реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования).

3. СТРУКТУРА «ЦЕНТРА ПО И ДПО»

3.1. Структура, компетенции и штатное расписание «Центра ПО и ДПО» формируются и утверждаются директором Колледжа.

3.2. Непосредственное руководство «Центра ПО и ДПО» осуществляет руководитель структурного подразделения «Центра ПО и ДПО», который работает под непосредственным руководством директора Колледжа и назначается приказом директора Колледжа из числа лиц, имеющих соответствующее образование и стаж работы.

3.3. В своей деятельности сотрудники «Центра ПО и ДПО» руководствуются действующим законодательством и настоящим Положением. Прием и увольнение работников в «Центре ПО и ДПО» осуществляется на основании приказа директора Колледжа с учетом представления руководителя структурного подразделения.

3.4. Отношения между работниками «Центра ПО и ДПО» и администрацией Колледжа регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить действующему трудовому законодательству Российской Федерации.

4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ, ПРЕПОДАВАТЕЛИ И РАБОТНИКИ «ЦЕНТРА ПО И ДПО»

4.1. Прием на обучение в «Центр ПО и ДПО» осуществляется на основании заявлений обучающихся и договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами, или их законными представителями.

4.2. Права и обязанности обучающихся «Центра ПО и ДПО» определяются законодательством Российской Федерации, уставными документами и иными локальными нормативными актами «Центра ПО и ДПО».

4.3. Обучающиеся «Центра ПО и ДПО» имеют право:

- 1) выбирать образовательную программу из числа реализуемых в «Центре ПО и ДПО», участвовать в определении содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- 2) получать при выборе образовательной программы и формирования содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификации различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации образовательных программ и тп.;
- 3) пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Колледжа в порядке, определяемом Уставом Колледжа;
- 4) получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- 5) обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в порядке, установленном законодательство Российской Федерации.

4.4. Обучающиеся «Центра ПО и ДПО» обязаны:

- 1) выполнять требования уставных документов и иных локальных нормативных актов Колледжа;
- 2) выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

4.4. По направлению «Центра ПО и ДПО» проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации;

4.6. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах.

4.7. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. Для проведения итоговой аттестации создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора Колледжа. В исключительных случаях комиссия проводит итоговую аттестацию по результатам независимой оценки и сертификации.

4.8. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации, форма которых самостоятельно устанавливается «Центром ПО и ДПО». Если обучающиеся прошли процедуру независимой оценки и сертификации и успешно прошли испытания, им выдается сертификат установленной формы.

4.9. К педагогической деятельности в «Центре ПО и ДПО» допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации.

Преподаватели и мастера производственного обучения «Центра ПО и ДПО» имеют право и обязаны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировку по профилю деятельности в организациях.

К реализации образовательных программ в «Центр ПО и ДПО» могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА ПО И ДПО

5.1. Финансирование деятельности «Центра ПО и ДПО» осуществляется в пределах средств, предусмотренных на содержание Колледжа и средств, полученных в результате деятельности приносящей доход Колледжу.

5.2. Основными источниками финансирования учебно-производственной и хозяйственной деятельности, оплаты работников учебного центра служат средства, полученные от заказчиков (предприятий, учреждений, организаций и отдельных граждан) и расходуются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности Колледжа на очередной календарный (финансовый год).

6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА ПО И ДПО

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности «Центра ПО и ДПО» связаны с обязательствами, взятыми пред заказчика образовательных и иных услуг.

6.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности «Центра ПО и ДПО» выделяются:

- 1) количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации;
- 2) доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификации;

3) показатели эффективности использования имеющихся и привлеченных дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

6.3. В зависимости от задач, решаемых в «Центре ПО и ДПО», могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

6.4. При оценке деятельности «Центра ПО и ДПО» могут использоваться результаты независимых опросов работодателей Уссурийского городского округа и других муниципальных образований Приморского края.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Номера листов (страниц)			Номер изменения	Подпис ь	Дата введения изменени я
	Замененны х	Новы х	Аннулированны х			